

ДОГОВОР № 21/

« » _____ 20____ г.

об авторизованном сервисном обслуживании изделий производства ОАО «КАДВИ»

МБ-1Д1 (мотоблок с культиватором),
НМБ-1 (мотоблок с культиватором),
Lifan (двигатель), **Subaru** (двигатель),
ДМ-1-01 (двигатель) и их модификации,
косилка роторная «**Заря**», «**Заря-1**»
в период гарантийного срока их эксплуатации.

Открытое акционерное общество «Калужский двигатель» в лице 1-го заместителя Генерального директора, главного инженера Мушкина Бориса Зиновьевича, действующего на основании _____, именуемое в дальнейшем «Заказчик», с одной стороны и _____ действующий на основании _____, именуемый в дальнейшем «Исполнитель», с другой стороны, заключили настоящий договор о нижеследующем:

I. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРА.

1.1 «Заказчик» поручает, а «Исполнитель» принимает на себя обязательства оказывать услуги по ремонту техники, поставляемой ОАО «КАДВИ» в период гарантийного обслуживания независимо от места ее приобретения.

Заказчик обязуется обеспечивать «Исполнителя» за плату запасными частями по текущим ценам. Оплачивать «Исполнителю» услуги по проведению гарантийных ремонтов и устранению предпродажного брака, а также компенсировать «Исполнителю» использованные при этом детали.

II. ОБЯЗАТЕЛЬСТВА «СТОРОН».

2.1 «Исполнитель» обязуется:

- своевременно устранять предпродажный брак техники «Заказчика» (осуществлять гарантийный ремонт до момента заполнения гарантийного талона продавцом);
- принимать неисправную технику «Заказчика» в гарантийный и коммерческий ремонт;
- выявлять неисправности;
- определять причины возникновения неисправностей;
- принимать решение о проведении гарантийного ремонта или об отказе в проведении гарантийного ремонта;
- восстанавливать работоспособность техники;
- заблаговременно направлять «Заказчику» заявки на заказ деталей (Приложение № 3), необходимых для проведения гарантийного ремонта, своевременно оплачивать счета на поставку деталей, выставленные «Заказчиком» на основании полученных от «Исполнителя» заявок;
- проверять правильность заполнения при продаже гарантийного талона, предоставлять «Заказчику» оригинал отрывного корешка гарантийного талона

вместе с Актом на выполнение работ по восстановлению гарантийного изделия (Приложение № 2);

-оформлять и отправлять «Заказчику» Акт сдачи-приемки работ (услуг), подтверждающий проведение гарантийного ремонта и расход использованных в процессе такого ремонта деталей (Приложение № 1);

-хранить в течение 3 месяцев и возвращать по требованию «Заказчика» неисправные детали, снятые во время гарантийного ремонта техники (по истечении 3 месяцев хранения невостребованные детали утилизируются).

2.2 «Заказчик» обязуется:

-обеспечивать «Исполнителя» необходимым для проведения гарантийного и коммерческого ремонта деталями, комплектующими и расходными материалами в соответствии с положениями раздела III настоящего Договора;

-вести расчеты с «Исполнителем» за проведенный гарантийный ремонт техники и использованные в процессе такого ремонта детали согласно положениям раздела IV настоящего Договора;

-содействовать техническому обучению сотрудников «Исполнителя», знакомить их с конструктивными особенностями техники и приемам проведения ремонтных работ, методиками выявления гарантийного и не гарантийного случая;

-оказывать общую техническую поддержку и осуществлять техническое консультирование сотрудников «Исполнителя».

III ОБЕСПЕЧЕНИЕ ЗАПАСНЫМИ ЧАСТЯМИ

3.1 «Заказчик» и «Исполнитель» принимают все возможные меры для обеспечения деталями, комплектующими и расходными материалами гарантийных и послегарантийных ремонтов техники «Заказчика».

3.2 Проведение гарантийного ремонта и устранение предпродажного брака допускается только с использованием оригинальных деталей, комплектующих и расходных материалов изготовителя техники.

3.3 Для обеспечения сервисной деятельности «Исполнитель» обязуется заблаговременно отправлять «Заказчику» заказ на поставку деталей (Приложение № 3). Ответственность за своевременное составление заявок с целью бесперебойного обеспечения запасными частями лежит на «Исполнителе».

3.4 Заявки на поставку деталей «Исполнитель» направляет «Заказчику» по электронной почте на адрес – ero@kadvi.ru .

3.5 После получения заявки «Заказчик» выставляет «Исполнителю» счет на оплату заказанных деталей.

3.6 Поставка «Исполнителю» деталей по его заявке производится после оплаты «Исполнителем» выставленного «Заказчиком» счета.

3.7 Для получения запасных частей для проведения гарантийного ремонта или работ по устранению предпродажного брака без оплаты «Исполнитель» обязан:

1. Не начинать ремонт без согласования с «Заказчиком» (тел. 8(4842)76-31-16).

2. Направить на рассмотрение «Заказчика» по электронной почте на адрес – ero@kadvi.ru следующие документы:

-претензию потребителя;

-сканированное изображение или фотографию заполненного гарантийного талона техники клиента;

-сканированное изображение Свидетельства о приемке изделия из Руководства по эксплуатации;

-фотографию читаемого серийного номера техники;

-фотографии неисправного узла и деталей техники.

3.8 После рассмотрения полученных от «Исполнителя» документов «Заказчик» обязуется:

3.8.1. В кратчайшие сроки принять решение о правомерности отнесения выявленной «Исполнителем» неисправности к гарантийному случаю.

3.8.2. В случае своего согласия на проведение гарантийного ремонта осуществить за свой счет доставку необходимых для гарантийного ремонта деталей в сроки и способами, индивидуально согласованные с «Исполнителем».

3.8.3. Учесть стоимость произведенных «Исполнителем» работ при окончательных взаиморасчетах за проведение гарантийных ремонтов между сторонами.

3.9 «Заказчик» оставляет за собой право принятия окончательного решения по вопросу о правомерности отнесения проведенного «Исполнителем» ремонта к разряду гарантийного или не гарантийного случая на основании сведений, предоставленных «Исполнителем».

IV РАСЧЕТЫ МЕЖДУ СТОРОНАМИ

4.1 Основанием для расчетов за проведенный гарантийный ремонт и устранение предпродажного брака является подписание Сторонами двустороннего Акта-сдачи приемки работ (услуг) (Приложение № 1). Акт составляется «Исполнителем» в 2-х экземплярах. К Акту в обязательном порядке должен быть приложен оригинал отрывного корешка гарантийного талона на отремонтированную технику, Акт на выполнение работ по восстановлению гарантийного изделия (Приложение № 2).

4.2 Указанный пакет документов направляется «Заказчику» по почте России для подписания Акта-сдачи приемки работ (услуг).

4.3 «Заказчик» подписывает полученный от «Исполнителя» Акт сдачи-приемки работ (услуг), направляет один экземпляр «Исполнителю» .

4.4 После получения «Исполнителем» подписанного «Заказчиком» акта приемки-сдачи работ (услуг), «Исполнитель» высылает «Заказчику» для оплаты счет и счет фактуру.

4.5 За услуги по ремонту изделий, вышедших из строя в период гарантийного срока по конструктивно-производственным недостаткам, «Заказчик» оплачивает «Исполнителю»:

а) за работы по мелкому ремонту изделий (регулирующие работы, устранение неисправностей без разборки и замены основных узлов) – в размере 1% отпускной заводской цены изделия на момент выхода его из строя;

б) за работу по ремонту изделий (полная разборка и сборка, проверка работоспособности, регулировочные работы и др.) – в размере 3% отпускной заводской цены изделия на момент выхода его из строя;

в) расходы по возврату узлов и деталей, затребованных на исследование по тарифам, действующим на транспорте и почтовой связи;

г) расходы по доставке неисправных изделий от покупателя в гарантийную мастерскую для ремонта и возврату изделий после ремонта – по тарифам на транспорте и почтовой связи.

4.6 Расчеты «Исполнителя» с владельцем техники за проведенный не гарантийный ремонт и техническое обслуживание не являются предметом Договора и осуществляются «Исполнителем» самостоятельно.

V ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН.

5.1 При нарушении договорных обязательств стороны несут ответственность в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

VI СРОК ДЕЙСТВИЯ ДОГОВОРА.

6.1 Срок действия настоящего договора устанавливается с момента оформления его сторонами и действует по 31 декабря 20____ года.

6.2 Договор считается автоматически продленным, если ни одна из сторон не заявит о своем несогласии с продлением действия договора за месяц до истечения срока его действия.

6.3 Договор может быть изменен, расторгнут или дополнен по обоюдному согласию.

VII РЕКВИЗИТЫ.

7.1 Реквизиты «Заказчика» ОАО «КАДВИ»:

248021, г. Калуга, ул. Московская, 247

Тел.: (4842) 76-34-69

(4842) 76-31-16

E-mail: ero@kadvi.ru

<http://www.kadvi.ru>

БИК 044552712

ИНН 4000000255

Р/с 40 702 810 811 390 100 005

Московский филиал ОАО КБ «Восточный», г. Москва

К/с 30 101 810 100 000 000 712

7.2 Реквизиты «Исполнителя»:

Юридический адрес: _____

Адрес доставки почтовых отправления: _____

тел: _____

факс: _____

ИНН/КПП: _____

Р/с: _____

БИК: _____

«Заказчик»

«Исполнитель»

1-й Зам. генерального директора,
главный инженер
ОАО «КАДВИ»

_____ **Мушкин Б.З.**

А К Т
СДАЧИ-ПРИЕМКИ РАБОТ (УСЛУГ) № _____

город _____

«__» _____

Исполнитель: _____

Заказчик: _____

Исполнитель в лице _____, действующий на основании _____, с одной стороны, и Заказчик в лице 1-го заместителя генерального директора, главного инженера Мушкина Борис Зиновьевича, действующего на основании _____, составили настоящий акт о том, что выполненные работы (оказанные услуги) по _____ удовлетворяют условиям Договора № _____

Выполнены следующие работы:

1. _____
2. _____

Договорная цена выполненных работ (оказанных услуг) составляет _____
(% от закупочной цены)

Настоящий акт составлен в двух экземплярах, один из которых находится у Исполнителя, второй у Заказчика.

Приложение:

- Акт на выполнение работ по восстановлению гарантийного изделия.
- Гарантийный талон.

Работу сдал

Работу принял

Подписи сторон

От Заказчика
ОАО «КАДВИ»

От Исполнителя

_____ Мушкин Б.З.

АКТ № _____ от _____
на выполнение работ по восстановлению гарантийного изделия

Дата обращения _____
Дата передачи изделия потребителем _____
Тип изделия _____ Заводской номер _____
Отказавший агрегат 1. _____ номер 1. _____
2. _____ 2. _____
3. _____ 3. _____
Дата выпуска _____ Дата продажи _____
Место продажи _____
Фамилия, имя, отчество покупателя _____
Его адрес _____

Обстоятельства отказа изделия (агрегата), характер неисправности _____

Результаты наружного осмотра (внешний вид, комплектность и пр.) _____

Потребитель _____
Подпись _____ Дата _____

Причина возникновения дефекта и виновная сторона _____

Метод устранения _____

Наименование замененных деталей _____

Дата восстановления изделия _____

Дата выдачи покупателю _____

При наличии вины завода-изготовителя срок ремонта не более 45 дней (Ст. 20 п. 1.1 ФЗ от 25.10.2007 г. № 234-ФЗ). В случае, если клиент в течении 10 дней после уведомления об окончании диагностики или ремонта не забирает свое имущество, то данное имущество передается на ПЛАТНЫЙ склад хранения с тарифом 50 рублей в сутки.

Специалист по гарантийному ремонту _____

Подпись владельца _____

Примечание: При наличии разногласий в определении причин выхода из строя изделия (агрегата) и виновной стороны, указывается мнение сторон и принимается решение по дальнейшему проведению работ.

Подписи сторон

От Заказчика
ОАО «КАДВИ»

От Исполнителя

_____ Мушкин Б.З.

ЗАЯВКА
НА ЗАКАЗ ДЕТАЛЕЙ
От «___»_____ 201__ г.

Наименование сервисного центра _____

(наименование и адрес)

Перечень деталей:

№	Код детали	Наименование детали	Кол.	Примечание
1				
2				
3				
4				
5				
6				
7				
8				
9				
10				
11				
12				
13				
14				
15				
16				
17				

Дополнительно: _____

Начальник сервисного центра _____ тел. _____
(Ф.И.О. и подпись)

Подписи сторон

От Заказчика
ОАО «КАДВИ»

_____ Мушкин Б.З.

От Исполнителя

